PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
DINAS PENDIDIKAN
Jalan Mayjen D. I. Panjaitan No. 4 Palangka Raya 73112
Telp./Fax. (0536) 3221295 Website : disdik.kalteng.go.id, email : disdik@kalteng.go.id

Kepada Yth,
FERRY INDRA JAYA
Pejabat Pengadaan
Dinas Pendidikan Prov.Kalteng

Di

Tempat

Kami informasikan bahwa anda telah ditunjuk oleh ROSLITA, SE.,M.Si pada paket pekerjaan:

MAK	: 1.01.02.1.03.1.01.02.1.03.51.5.1.02.02.08.0005
Kode RUP	: 42328687
Nama Non Tender	: Jasa Konsultansi Perencanaan Rehabilitasi Ruang Guru, Ruang Kepala Sekolah dan Ruang Perpustakaan dengan tingkat kerusakan minimal sedang SLB NEGERI TAMIANG LAYANG
Nilai Pagu	: Rp. 18,100,000
Nilai HPS	: Rp 18,100,000

Palangka Raya, 2023

Kuasa Pengguna Anggaran
(KPA)

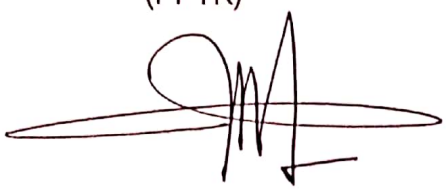
ROSLITA, SE.,M.Si
NIP. 196904062008012038

Dipindai dengan CamScanner

URAIAN PEKERJAAN

Program	: Program Pengelolaan Pendidikan
Kegiatan	: Pengelolaan Pendidikan Pendidikan Khusus
Sub Kegiatan	: Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Pendidikan Khusus
Kode RUP	: 42328687
Nama Paket	: Jasa Konsultansi Perencanaan Rehabilitasi Ruang Guru, Ruang Kepala Sekolah dan Ruang Perpustakaan dengan tingkat kerusakan minimal sedang SLB NEGERI TAMIANG LAYANG
Tahun Anggaran	: 2023
Pagu	: Rp. 18,100,000
Lokasi	: Kab. BARITO TIMUR

Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan
(PPTK)



M. RIDHA PENSA
NIP. 196912311991031007

Dipindai dengan CamScanner

BERITA ACARA REVIU RENCANA UMUM PENGADAAN (RUP)
Nomor : 425.2/0018/PPK.02/II/2023

SATUAN KERJA :	DINAS PENDIDIKAN PROVINSI KALIMANTAN TENGAH
TAHUN ANGGARAN :	2023

PROGRAM	:	Program Pengelolaan Pendidikan
KEGIATAN	:	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Pendidikan Khusus
SUB KEGIATAN	:	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Pendidikan Khusus
PEKERJAAN	:	- Perencanaan Rehabilitasi Ruang Guru SLBN Tamiyang Layang - Perencanaan Rehabilitasi Ruang Kepala Sekolah SLBN Tamiyang Layang - Perencanaan Rehabilitasi Ruang Perpustakaan SLBN Tamiyang Layang
PAGU ANGGARAN	:	Rp. 18.100.000.

1. Tempat : Dinas Pendidikan Provinsi Kalimantan Tengah.
2. Pengkaji : Absen Terlampir

A. Reviu Kebijakan Umum Pengadaan
(Reviu paket ini dilakukan PPK dan Pj. Pengadaan terhadap pemaketan pekerjaan pengadaan. Tidak menutup reviu ini dilakukan juga terhadap cara pengadaan dan organisasi pengadaan)

No	Uraian / Pertanyaan	Catatan / Penjelasan
1	Apakah pemaketan mendorong persaingan sehat?	YA
2	Apakah pemaketan akan efisien dalam proses pengadaan?	YA
3	Apakah pemaketan meningkatkan peran Usaha Mikro / Kecil ?	YA, Diutamakan untuk Penyedia dengan Kualifikasi Penyedia Jasa Konsultan
4	Apakah pemaketan mendukung penggunaan produksi dalam negeri?	YA
5	Apakah metode pengadaan telah sesuai dengan aturan pengadaan barang / jasa?	YA, Metode Pengadaan Langsung

Rekomendasi / Catatan Hasil Reviu Kebijakan Umum Pengadaan :

Pelaksanaan pengadaan barang/jasa menggunakan metode Pengadaan Langsung.

B. Reviu Rencana Penganggaran Biaya Pengadaan
(Reviu ini dilakukan PPK dan Pj. Pengadaan terhadap rencana penganggaran biaya pengadaan yang meliputi biaya paket pekerjaan dan biaya pendukung pelaksanaan pengadaan)

No	Uraian / Pertanyaan	Catatan / Penjelasan
1	Apakah perkiraan jumlah anggaran yang tersedia untuk paket pekerjaan dalam dokumen anggaran mencukupi kebutuhan pelaksanaan pekerjaan ?	Ya

Dipindai dengan CamScanner

3	Apakah ada data dukung untuk penyusunan HPS ?	TIDAK TERLAMPIR
3	Apakah ada tersedia biaya pendukung untuk Pejabat Pengadaan untuk melaksanakan survey pembandingan harga?	TIDAK ADA

C. Reviu Kerangka Acuan Kerja (KAK)

(Reviu ini dilakukan PPK dan Pj. Pengadaan terhadap KAK yang sudah ditetapkan oleh PA/KPA)

No	Uraian / Pertanyaan	Catatan / Penjelasan
1	Apakah KAK sudah menjelaskan latar belakang kegiatan/pengadaan yang akan dilaksanakan?	YA
2	Apakah KAK sudah menjelaskan maksud dan tujuan kegiatan/pengadaan yang akan dilaksanakan?	YA
3	Apakah KAK sudah menjelaskan lokasi kegiatan/pengadaan yang akan dilaksanakan?	YA
4	Apakah KAK sudah menjelaskan ruang lingkup/kegiatan pengadaan yang akan dilaksanakan?	YA
5	Apakah KAK sudah menjelaskan keluaran yang dibutuhkan dari kegiatan / pengadaan yang akan dilaksanakan?	YA
6	Apakah KAK sudah menjelaskan sumber pendanaan dan perkiraan biaya kegiatan/pengadaan yang dilaksanakan?	YA
7	Apakah KAK sudah menjelaskan waktu pelaksanaan yang diperlukan?	YA
8	Apakah KAK sudah menjelaskan spesifikasi untuk kebutuhan dasar pengadaan?	YA
9	Apakah KAK sudah menjelaskan kualifikasi penyedia yang dibutuhkan dalam Pengadaan Barang/Jasa ini?	YA
10	Apakah KAK sudah menjelaskan kebutuhan organisasi pengadaan dan jumlah tenaga yang diperlukan?	YA
11	Apakah KAK sudah menjelaskan hal-hal khusus yang perlu dijelaskan, seperti syarat khusus alat dan bahan (bila perlu) ?	TIDAK, tidak perlu dipersyaratkan
12	Apakah KAK sudah menjelaskan hal-hal khusus yang perlu dijelaskan, seperti syarat khusus tenaga ahli (bila perlu) ?	TIDAK, tidak perlu dipersyaratkan

Disusun di : Palangka Raya, Februari 2023

No	Nama	Penugasab / Jabatan	Tanda Tangan
1	Roslita, SE.,M.Si	KPA	
2	M. Ridha Pensa	PPTK	
3	Ferry Indra Jaya	Pejabat Pengadaan	

Dipindai dengan CamScanner